

各位

大阪府職員生活協同組合
TEL 06-6942-0990

議会手帳のあっせんについて（お知らせ）

日頃より生協事業へのご協力ありがとうございます。さて、大阪府議会事務局発行の2019年版議会手帳（サイズ146×90mm）を下記のとおりあっせん致します。ご希望の方は、各課（所）でとりまとめのうえ生協事務局までお申込みください。

記

- 1 販売価格 1冊 540円
- 2 申込・支払方法 生協窓口で支払:9/7(金)迄に申込用紙と代金をそえて生協事務局にお申込みください。
振込で支払:先に申込用紙をFAX(06-6942-0246)又は郵送にてご送付後(9/7必着)、
9/14(金)迄に代金お振込ください。
《振込先》りそな銀行 大手支店 普通 0264036 大阪府職員生活協同組合
依頼人コード 1111111 (数字の1を7桁入力してください。)
*りそな銀行ATMより依頼人コードを入力すれば平日8:45~18:00まで振込手数料不要です。
*着金確認後、生協領収印付の引替証をお渡しいたします。
*電話でのお申し込みは受けられませんのであしからずご了承ください。
☆引替証はお渡ししません 手帳代金と送料をあわせてお支払ください。
- 3 配送希望
- 4 申込締切日 9月7日(金)
- 5 引渡日 生協事務局 12月3日(月)午前10時よりお渡しします。
咲洲庁舎 12月5日(水)午前11時から午後3時迄の4時間限り。
(引替場所は後日、ご連絡いたします)* 引替時は必ず生協領収印のある引替証を持参のこと。

議会手帳 引替証

所属名 _____ 氏名(振込者と同じ氏名)

様

議会手帳 _____ 冊 送料 _____ 合計 _____

*必ず、ご希望の引替方法を○で囲んでください。(手帳代金と送料をあわせてお支払ください。)

・生協事務局 ・咲洲庁舎 ・クロコDM便 100円 (1~4冊) ・クロコDM便 200円 (5~8冊) ・レターパック 510円 (9~10冊) ・着払い (11冊以上)

上記金額を議会手帳予約代金としてお預かりいたしました。 大阪市中央区大手前3-1-43 新別館北館内B1F
なお、本引替証は生協領収印がないものは無効です。 大阪府職員生活協同組合

*議会手帳お持ち帰り用袋のご持参にご協力ください。 営業時間 8:45~17:30(土日祝休)

切り離さず、引替証・申込書の両方にご記入下さい

議会手帳 申込書

大阪府職員生活協同組合宛

議会手帳 _____ 冊 送料 _____ 合計 _____

*必ず、ご希望の引替方法を○で囲んでください。(手帳代金と送料をあわせてお支払ください。)

・生協事務局 ・咲洲庁舎 ・クロコDM便 100円 (1~4冊) ・クロコDM便 200円 (5~8冊) ・レターパック 510円 (9~10冊) ・着払い (11冊以上)

所属名 _____ ★配送希望の方は必ず送り先を記入ください。

申込者氏名 _____ 連絡先 _____

送り先 〒 _____